

Materská škola Ďurďošik, Ďurďošik 69, 044 45

**SPRÁVA O VÝSLEDKOVCH A PODMIENKACH
VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI MATERSKEJ
ŠKOLY**

ZA ŠK. R. 2014/2015

Predkladá:

Monika Mackaničová
Riaditeľka MŠ
Ďurďošík 69
044 45

Prerokované na pedagogickej rade
dňa: 3.9.2015

Prerokované v rade školy pri MŠ Ďurďošík
dňa: 23.9.2015

ZÁVER:

Pedagogická rada **schvaľuje** správu
o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
za šk. r. 2014/2015



Monika Pahuliová, učiteľka MŠ

STANOVISKO RADY ŠKOLY:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
schváliť správu o výchovno-vzdelávacej
činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
za šk. r. 2014/2015



Eva Dzurová
predseda rady školy pri MŠ

STANOVISKO ZRIAĐOVATEĽA:

Obec Ďurďošík **schvaľuje:**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach MŠ
Ďurďošík za šk. r. 2014/2015



Iveta Hadašová
starostka obce

OBSAH

SPRÁVA OBSAHUJE:

- a) základné identifikačné údaje o škole
 - b) údaje o počte detí
 - c) - e) nesúvisia s činnosťou materskej školy
 - f) zoznam uplatňovaných výchovno – vzdelávacích programov
 - g) údaje o počte zamestnancov
 - h) ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov
 - i) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti
 - j) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená
 - k) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti
 - l) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy
 - m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti
 - n) cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy
 - o) oblasti , v ktorých MŠ dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšovať vrátane návrhov a opatrení
- Správa obsahuje: výchovno- vzdelávacia činnosť

oblasť riadenia

SWOT analýza

ĎALŠIE INFORMÁCIE:

- psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v MŠ
- krúžková činnosť v MŠ
- spolupráca s rodičmi
- spolupráca s CPPP a P, logopédom a inými subjektmi

- spolupráca so zriaďovateľom

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV
A PODMIENKACH MATERSKEJ ŠKOLY ĎURĎOŠÍK ZA ŠK. R. 2014/2015

Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z.z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č.10/2006 – R Z.z. k vyhláške MŠ č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia školy
4. Ďalšie predpoklady : - vyhodnotenie plnenia Plánu práce školy za šk. r. 2014/15
- Analýza projektov MŠ
- Informácie o činnosti Rady školy

a) Základné identifikačné údaje o materskej škole

- Názov školy: Materská škola Ďurďošík
- Adresa školy: Ďurďošík 69, 044 45
- Telefónne číslo: 055/6965 285
- Elektronická adresa: monika1970@centrum.sk
- Zriaďovateľ: Obec Ďurďošík, Ďurďošík 69, 044 45
- Vedúci zamestnanci školy:

meno a priezvisko

funkcia

Monika Mackaničová

riadiťka MŠ

- Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Ďurďošík bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých predpisov.

V šk. r. 2014/2015 pracovala pri MŠ Ďurďošík rada školy v tomto zložení:

MENO A PRIEZVISKO	FUNKCIA	ZVOLENÝ/DELEGOVANÝ
Eva Dzurová	predseda	za rodičov
Katarína Bobaľová	členka	za rodičov
Monika Pahuliová	členka	za pedagogických zamestnancov
Magdaléna Bernátová	členka	za nepedagogických zamestnancov
Jozef Mačanga	člen	delegovaný zástupca obecného zastupiteľstva

Stručná informácia o Rade školy

Činnosť rady školy bola efektívna, podieľala sa na spoločných podujatiach, modernizácii MŠ. Rada školy mala v šk. r. 2014/15 4 zasadnutia

Obsah rokovania zasadnutí Rady školy

- plán práce školy na šk. r. 2014/15
- konceptia rozvoja MŠ
- správa o VVČ za šk. r. 2013/14
- počet prijímaných detí do MŠ
- potreba pomoci pri zveľaďovaní exteriéru MŠ a pri organizovaní školských aktivít
- správa o činnosti Rady školy

Rada školy schválila správu o výsledkoch výchovno- vzdelávacej činnosti za šk. r. 2013/14

Pedagogická rada

Zasadala podľa plánu pedagogických rád – rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila plán práce školy, školský vzdelávací program "Včielka", riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, vyhodnocovala plnenie osobných úloh

Rodičovské združenia

Predsedníčkou rodičovského združenia bola Renáta Šišková. RZ každoročne získava finančné prostriedky formou dobrovoľného rodičovského príspevku na skvalitnenie výchovno – vzdelávacieho procesu a materiálne vybavenie školy. RZ sa konajú podľa plánu 4 x ročne. Zápisnice z RZ sa zapisujú a sú založené v agende.

b) Údaje o počte detí v materskej škole:

V materskej škole bolo v šk. r. 2014/2015 zapísaných 22 detí.

3 – 4 ročné	4 detí
4 – 5 ročné	9 detí
5 – 6 ročné	6 detí
Mladšie ako 3 ročné	3 detí

Počet predškolákov v šk. r. 2014/2015: 6 detí

c), d), e) Nesúvisia s činnosťou materskej školy

f) Zoznam uplatňovaných výchovno – vzdelávacích programov

- Štátny vzdelávací program ISCED 0
- Školský vzdelávací program Včielka
- Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v MŠ

g) Údaje o počte zamestnancov:

<u>ZAMESTNANCI MŠ SPOLU:</u>	4
Z toho pedagogickí (vrátane riaditeľa školy):	2
kvalifikovaní:	2
nekvalifikovaní:	-
dopĺňajú si vzdelanie:	-
Z toho nepedagogickí:	2
upratovačka + výdaj stravy:	1
kurič:	1

Odbornosť pedagogických zamestnancov v šk. r. 2014/2015:
Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov materskej školy:

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa ponúkaných vzdelávacích podujatí, ktoré organizovalo metodicko-pedagogické centrum v Košiciach a pod. Monika Mackaničová – Prípravné atestačné vzdelávanie na prvú atestáciu učiteľov predprimárneho vzdelávania -ukončené 5.6.2015(bez kreditov)

Ďalšie vzdelávacie aktivity:

Prebiehali v rámci samoštúdia dostupnej odbornej literatúry, časopisov, internetových zdrojov a odbornej literatúry podľa vlastného výberu a uváženia. Právne vedomie zamestnancov školy bol zvyšovaný prostredníctvom prevádzkových porád, pedagogickej rady, samoštúdiom, sledovaním internetovej stránky www.minedu.sk, www.statpedu.sk

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti:

Aktivity materskej školy:

- Kúzelník s programom	27. 10.2014
- Deň otvorených dverí v ZŠ Bidovce	26. 11.2014
- Posedenie pri jedličke	16. 12.2014
- Zápis detí do ZŠ v Bidovciach	02.02.2015
- Fašiangový karneval –	12.02.2015
- Zapojenie do projektu „Farebný svet na papieri“	19. 02.2015
- Zápis detí do MŠ-	19. 02.2015
- Výtvarná súťaž „Šport očami detí“	25. 03.2015
- Návšteva obecnej knižnice	24.03.2015
- Divadielko „Hugo a jeho sladkosti „	26. 03.2015
- Deň zeme – triedenie odpadu-	22. 04.2015
- Deň matiek KD Trst'any	17. 05.2015
- Turistická vychádzka	21. 05.2015
- Fotenie detí	25. 05.2015
- Deň detí – rôzne športové súťaže pre deti –	01.06. 2015
- OFDM v Košických Olšanoch	03. 06.2015
- Turistická vychádzka – výlet do lesa	12. 06.2015
- Rozlúčka s predškolákmi	30. 06.2015
- Hľadanie pokladu , diskotéka - rozlúčka s MŠ	

Spolupráca s rodičmi bola na dobej úrovni. Rodičia o dianí v MŠ a akciách boli informovaní prostredníctvom oznamovacej tabule v šatni MŠ. Boli vystavované aj práce ich detí, ktoré mali rodičia k nahliadnutiu.

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

V šk. r. 2014/2015 sme naďalej pokračovali v projekte podpory zdravia „ADAMKO hravo – zdravo“. Hlavným cieľom tohto projektu je skvalitnenie života detí a rodiny kreatívnym akcentovaním 12 zásad zdravotnej výchovy, podpory a rozvoja zdravia v prepojení so zásadami prosociálnej a environmentálnej výchovy. Ťažiskovou postavou projektu je učebná pomôcka – mimická bábka „ADAMKO“, ktorá nám bola nápomocná pri riešení rôznych iných situácií.

Zúčastnili sme sa aj OFDM v KD v Košických Olšanoch. Deti súťažili v troch športových disciplínach :člnkový beh2x 10m, skok do diaľky z miesta, hod loptou z miesta. Naša MŠ získala tri ocenenia : 1.miesto hod loptou miesta – Oliver Bobal'

2.miesto člnkový beh – Filip Géci/3-4r./, Oliver Bobal'/5-6r./

Zapojili sme sa do projektu „ Farebný svet na papieri“, Shauma deťom, „Šport očami detí“ /výtvarné súťaže/

Vo výtvarnej súťaži „Šport očami detí“ sa na 1.mieste umiestnil Michal Pupala, 2.miesto Daniela Dzurová, 3. Miesto Katarína Drabčíková. Naša MŠ získala čestné uznanie za zapojenie sa do 2.ročníka tohto projektu

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti:

V šk. r. 2014/2015 sme nemali inšpekciu. (Posledná inšpekcia bola v šk. r. 2007/2008 – komplexná a následná).

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:

Priestorové podmienky:

Budova MŠ je samostatná, tvorí ju šatňa, jedáleň, herňa, spálňa, riaditeľňa, rozdeľovňa stravy, detská umyváreň, hygienické zariadenia, knižnica. Súčasťou je aj areál MŠ – školský dvor.

Materiálno-technické podmienky:

V tejto oblasti sa zameriame na pokračovanie modernizácie triedy – výmena nábytku. Vzhľadom na modernizáciu vo výchovno-vzdelávacom procese musíme prispôbiť požiadavky na modernizáciu učebných pomôcok, preto pri každej úspore finančných prostriedkov bude určitá časť vyčlenená na zakúpenie moderných učebných pomôcok. V školskom roku 2014/2015 Obecný úrad zakúpil pre deti pod vianočný stromček hračky v hodnote 100eur, nový rádiomagnetofón. Z financií ZRPŠ boli zakúpené aj didaktické hračky pre deti, bábiky a autá.

V spolupráci so zriaďovateľom sme zabezpečili skvalitnenie materiálnych podmienok MŠ a modernizovali materiálno-technické vybavenie MŠ

- zabezpečilo sa kosenie dvora a vysadenie kvetov
- zabezpečilo sa vymaľovanie lavičky, kolotoča, hojdačiek
- oprava omietky na budove MŠ
- vymaľovanie výdajne stravy, polozenie dlažby
- zakúpenie novej skrine do triedy

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti:

1. O dotácii z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona č. 564/2003 Z.z. a nariadením vlády SR č. 668/2004 o pridelených financiách na školské zariadenie rozhoduje obecné zastupiteľstvo, nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu obce. Dotáciami zo štátneho rozpočtu hospodáril zriaďovateľ.
Výška príspevku do triedneho fondu bola 10,00 € na prvý polrok a 10,00 € na druhý polrok – výška príspevku bola odsúhlasená rodičmi na ZRPŠ a Radou školy. S uvedenou sumou hospodárila triedna dôverníčka – Renáta Šišková
2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením predškolského zariadenia od rodičov v zmysle VZN obce č. 1/2014 bol 10,00 € mesačne. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ sme odvádzali na účet zriaďovateľa, ktorý s nimi hospodáril, zabezpečoval prevádzku MŠ.
3. Nesúvisí s MŠ.

n) Ciel', ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie plnenia:

Veľkú pozornosť sme venovali celostnému rozvoju osobnosti dieťaťa a vyváženému rozvoju psychomotorickej, kognitívnej, socionálnej, emocionálnej a morálnej oblasti v hrách a činnostiach počas dňa. Prioritou koncepcie školy bolo efektívne využívanie školského vzdelávacieho programu s aplikovaním moderných trendov, rozvoj predčitateľskej gramotnosti, rozvoj grafomotorických zručností. Rozvíjali sme u detí enviromentálne cítenie a dôležitosť ochrany prírody. Každodenným pohybom a vštepovaním vedomostí o zdravej výžive sme deti viedli k zdravým stravovacím návykom ako aj k predchádzaniu obezity. Talent a nadanie sme u detí podporovali a rozvíjali vystúpeniami k rôznym príležitostiam, posilňovali sme tak u detí úctu k rodičom a starým rodičom. V pedagogickej práci sme venovali veľkú pozornosť diagnostike detí, príprave detí pre úspešný vstup do ZŠ. V oblasti riadenia sme dbali na udržiavanie a zvyšovanie kvality edukačného procesu, využívali podnety na skvalitnenie pracovných podmienok. Vo vzdelávacej práci pedag. zamestnancov sme zdôrazňovali-samostatnosť, tvorivosť, využívanie aspektov tvorivo-humanistickej výchovy, podporovali sme účasť pedag. zamestnancov na ďalšom vzdelávaní.

Spolupráca s rodinou, s OÚ Trst'any a OÚ Ďurďošik bola na veľmi dobrej úrovni. Rodičia sa zúčastňovali na všetkých aktivitách MŠ. Technicko-materiálne vybavenie MŠ sme sa snažili zlepšovať a inovovať podľa finančných možností zriaďovateľa.

o) Oblasti, v ktorých MŠ dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov a opatrení

VYCHOVNO – VZDELAVACIA ČINNOSŤ

Oblasť kognitívneho rozvoja:

Pri rozvíjaní kognitívnych a učebných kompetencií sme podporovali sústredenosť, vytrvalosť pri spracovávaní zadaných úloh a zodpovednosť za ich ukončenie. Deti riešili jednoduché problémové úlohy.

Pozitíva:

- deti primerane veku zvládajú priestorové vzťahy, tvary, farby, veľkosti, orientujú sa v číselnom rade, zostavujú obrazce, rozvíjajú logické myslenie
- väčšina detí má dobrú slovnú zásobu, vie vyjadriť svoje potreby, myšlienky
- prakticky uplatňujú zručnosti a návyky spojené s ochranou zdravia
- majú dobré vedomosti z environmentálnej oblasti, prejavujú ochranné postoje k prírode

Negatíva:

- nedostatočná schopnosť koncentrovať sa, vytrvať pri činnosti
- nesprávna výslovnosť u niektorých detí
- niektoré deti nezvládajú časové vzťahy
- nerozlišujú pravú a ľavú stranu

Odporúčania:

- prosociálnymi aktivitami a hrami rozvíjať u detí trpezlivosť, sústredenosť a schopnosť rešpektovať hovoriaceho
- stimulovať správny rečový prejav detí vo verbálnych kontaktoch s rovesníkmi a dospelými. podporovať radosť dieťaťa z hry so slovami, hláskami, z práce v zošite Jazyček šikovniček
- nedostatky riešiť individuálnou prácou s dieťaťom, hrami a rôznymi aktivitami, precvičovať pravú a ľavú stranu a časové vzťahy

Oblasť sociálno-emocionálneho rozvoja:

Ciele sociálno-emocionálnej oblasti sme plnili v priebehu celého edukačného procesu. U detí sme podporovali zdravé sebavedomie, viedli k akceptácii druhej osoby a k vzájomnej úcte.

Rozvíjali sme nenásilné a asertívne správanie – schopnosť vypočuť si aj nesúhlasný názor, primerane sa presadiť v hre, ospravedlniť sa po nevhodnom správaní, samostatne riešiť konflikt, primerane reagovať na neúspech a znášať dôsledky svojho správania vo vzťahu k sebe aj iným.

Na rozvíjanie emocionálnych prejavov a prosociálneho správania sme využívali rozprávky, spev, hudbu, dramatizáciu, výtvarné činnosti, hudobno-pohybové hry

Pozitíva:

- uplatňovanie zásad kultúrno-spoločenského správania sa
- rozvoj kooperatívneho správania, spolupráce detí pri skupinových aktivitách

Negatíva:

- impulzivnosť – hlavne malých detí
- nevhodné prejavy správania sa u niektorých detí, hlučnosť, citová labilita,
- niekedy nevdôľa ospravedlniť sa, žalovanie

Odporúčania:

- rozhovorom, motiváciou a individuálnym prístupom eliminovať nezdravý egocentrizmus
- venovať osobitnú pozornosť v spolupráci s rodinou pri riešení problémov
- spolupracovať s psychológom

Oblasť perceptuálno-motorického rozvoja:

Psychomotorické kompetencie boli u detí rozvíjané rôznorodými praktickými činnosťami, pohybovými a relaxačnými cvičeniami v triede pri pobyte vonku. Úroveň detí v oblasti jemnej motoriky sme rozvíjali prostredníctvom grafomotorických cvičení, kreslením, maľovaním, modelovaním, konštruovaním, strihaním a manipuláciou s drobnými predmetmi. Deti primerane ovládajú lokomočné pohyby. Správne návyky deti získali v oblasti sebaobsluhy, stravovania, hygieny, pri práci s technickým, prírodným a odpadovým materiálom. V edukačnom procese sme využívali aj metódy, prostredníctvom ktorých sme sa snažili pozitívne ovplyvniť školskú úspešnosť predškolákov.

Pozitíva:

- radosť a záujem detí o pohybové aktivity počas celého dňa
- sebaobsluha u najmenších detí je na dobrej úrovni
- grafomotorické zručnosti sú primerané

Negatíva:

- u niektorých detí pretrváva nezáujem o grafomotorickú činnosť, nepresnosť pri strihaní, nesprávne držanie grafického materiálu
- deti majú problém so zložitejšími sebaobslužnými činnosťami (viazanie šnúrok, zapínanie gombíkov, a pod.)

Odporúčania:

- odstraňovať nedostatky pri grafomotorických činnostiach
- podporovať rozvoj sebaobslužných zručností detí

Oblasť riadenia

Správu výsledkov vzdelávacej činnosti v MŠ za šk. r. 2014/2015 vypracovala riad. MŠ Monika Mackaničová.

Kolektív MŠ vychádzal z POP pre školy a školské zariadenia, v ktorých boli v rámci plánu práce školy stanovené reálne ciele a zámery, ako aj organizácia školského roka. Obsah edukačnej činnosti sa uskutočňoval podľa štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 ako základného pedag. dokumentu pre MŠ a školského vzdelávacieho programu: VČIELKA. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti sa využívala hra ako vhodný prostriedok na dosiahnutie vytýčených cieľov. Plány výchovno-vzdelávacej práce boli vypracované týždenne s dôrazom na striedanie všetkých oblastí, okruhov a kompetencií. Edukačné aktivity prebiehali zážitkovou formou. Pôsobili sme na rozvoj osobnosti dieťaťa, rozvoj komunikačných schopností a logického myslenia. Deti dosahovali praktické zručnosti primerané veku. Intenzívne pracovali s pracovnými zošitmi pre jednotlivé vekové skupiny. Osvojili si kultúrne a stolovacie návyky, zvládnu starostlivosť o ústnu hygienu. Kladne hodnotím aktivity MŠ, spolupráca s obcou a s rodičmi detí. Deti sa hrovou formou oboznamovali s anglickým jazykom a navštevovali krúžok ľudových tancov. Spolupráca školy s rodičmi je na dobrej úrovni. Rodičia sa aktívne zapájali do prípravy a realizácie mimoškolských aktivít. Dobrá je

spolupráca aj so ZŠ Bidovce. Deti sa zúčastnili Dňa otvorených dverí v ZŠ. V systéme vnútroškolskej kontroly boli uplatňované rôzne formy, metódy a druhy kontrol. Boli zamerané na prácu pedag. a prevádz. zamestnancov. Väčšie nedostatky pri tejto kontrole neboli zistené. Hospitačná činnosť a jej ciele boli rozpracované v pláne hosp. čin. Z hospitácii sa viedli písomné hosp. záznamy, ktoré odrážali úroveň práce učiteľky. Kontrolná činnosť bola zameraná na hodnotenie zamestnancov, zamerala som sa na hodnotenie dokumentácie, využívanie prac. času, odbornú úroveň pedag. zamestn., jej tvorivosť, metodickú pripravenosť, dodržiavanie zásad školského poriadku, plnenie vzdelávacích cieľov a na dodržiavanie bezpečnosti pri práci. V hodnotení detí sme sledovali socializáciu a adaptáciu detí, utváranie gramotnosti detí predšk. veku, maximálne využívanie pobytu vonku, rozvíjanie samostatného riešenia konkrétnych problémov, utváranie konkr. medziľudských vzťahov. Pedag. rady sa uskutočňovali v súlade s plánom práce školy a obsahovali všetky potrebné náležitosti. Z pedag. rád boli vedené zápisnice. Na prevádzkových poradách boli riešené otázky prevádzky školy a realizácie aktivít. Z týchto porád sa tiež viedli zápisnice. Dokumentácia o deťoch bola vedená v zmysle platnej legislatívy.

SWOT ANALYZA

Silné stránky MŠ

Umiestnenie MŠ vo vhodnej lokalite
Priestranný školský dvor,
Kladný vzťah pedag. k deťom
Kreativita pedagogických zamestnancov
Spolupráca s rodinou
Spolupráca so zriaďovateľom
Podpora zriaďovateľa pre ďalšie vzdelávanie učiteliek
Kvalitné pedag. pôsobenie učiteliek
Pripravenosť detí na vstup do ZŠ

Slabé stránky MŠ

Starý detský nábytok
Nedostatok finančných prostriedkov
Zastarané vybavenie škol. dvora

Príležitosti:

Dobré možnosti pre kultúrne podujatie a zúčastňovanie sa na dianiach pre verejnosť

Riziká:

Slabé finančné ohodnotenie zamestnancov

Odporúčania pre rozvoj školy:

- vzdelávanie pedag. zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačnej činnosti
- neustále skvalitňovať výchovno-vzdelávacie činnosti
- dotváranie, vylepšovanie a hodnotenie realizácie Školského vzdelávacieho programu
- modernizovanie prostredia MŠ

ĎALŠIE INFORMÁCIE:

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v MŠ:

Snažili sme sa vytvárať bezpečné prostredie plné úcty a porozumenia, vytvárali sme dostatok času a priestoru pre spoločnú hru, mnohostranné činnosti pre nadobúdanie nových skúseností.

U detí sme vytvárali pocit dôvery, rešpektovanie individuality osobnosti dieťaťa. Dôležitou úlohou v procese adaptácie bolo aj posilňovanie citovej stability a vytváranie psychickej odolnosti voči stresom. Úzko sme spolupracovali s rodinou, informovali ich o správaní sa dieťaťa v MŠ, o úspechoch, ktoré dieťa dosiahlo, ako aj o našich požiadavkách smerom k deťom a k rodičom. Pedagogický proces sa riadil denným poriadkom a harmonogramom podávania jedla tak, aby boli zachované psychohygienické podmienky pre deti i zamestnancov.

Kružková činnosť

V šk. r. 2015 kružková činnosť v MŠ neprebiehala

Spolupráca školy s rodičmi

Do spolupráce sa aktívne zapájajú všetci rodičia. Rodičia sa pravidelne stretávali na RZ a reagovali na aktuálne dianie sa v MŠ. Učiteľky poskytujú rodičom odborné konzultácie. Informovanosť je zabezpečená formou oznamov na nástenkách v šatni detí.

Spolupráca s CPPp a P, logopédom a inými subjektmi

V prípade záujmu o psychologické poradenstvo – posúdenie školskej zrelosti majú rodičia možnosť spolupracovať CPPP a P v Košiciach. Spolupracujeme aj s MŠ v Bidovciach, MŠ Košické Olšany, MŠ Nižná Kamenica, MŠ Košický Klečenov a MŠ Bačkovík. Táto výborná spolupráca priniesla úspechy, dobré výsledky MŠ a upevňovali sa pozitívne medzilidské vzťahy pri všetkých stretnutiach. Veľmi dobre sa nám spolupracuje s obecnou knižnicou, kde pracovníčka knižnice Katarína Palšová pripraví pre deti zaujímavé posedenie s knihami.

Spolupráca so zriaďovateľom

Spolupráca s OÚ Ďurďošík a OÚ Trst'any bola na veľmi dobrej úrovni. Obvodné úrady nám vychádzali v ústrety v rámci svojich možností, začo im patrí poďakovanie

**Materská škola
ĎURĎOŠÍK**

mackaničová

Monika Mackaničová
riaditeľka MŠ

PRÍLOHA č. 1

Rada školy bola oboznámená s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej podmienkach a výsledkoch v šk. r. 2014/2015 na zasadnutí dňa.....23.9.2015.....

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy súhlasí s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej podmienkach a výsledkoch v šk. r. 2014/2015.

Rada školy:


Eva Dzurová


Katarína Bobal'ová


Monika Pahuliová

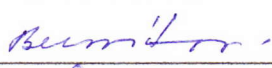
Magdaléna Bernátová

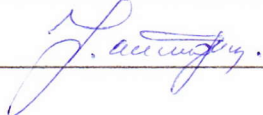
Jozef Mačanga














Eva Dzurová
predseda rady školy